

Bilanzbuchhalter/in (m/w/d)

(787)

 Standort: Frankfurt am Main  Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

EMPOWER EVERYONE FOR A BETTER WORKING WORLD

Die DPD – Deutsche Personaldienstleistungen GmbH ist ein Unternehmen mit Standorten in Mörfelden-Walldorf und Darmstadt, hinter dem ein eingespieltes und begeistertes Team steckt. Wir helfen Bewerbern durch unsere ausgezeichnete Vernetzung dabei, schnell und clever attraktive Jobangebote zu entdecken und bieten zugleich Personaldienstleistungen für Unternehmen, die ihr Potenzial mithilfe unseres bundesweiten Bewerberpools voll ausschöpfen wollen. Zu unseren Kunden zählen neben zahlreichen bekannten Unternehmen aus Industrie und Handel selbstverständlich auch öffentliche Auftraggeber.

Im Auftrag eines unserer namhaften Kunden suchen wir im Rahmen der Direktvermittlung genau Sie!

AUFGABEN

- * Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HBG
- * Zusammenarbeit und Absprache mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- * Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- * Erstellen und verbuchen von Intercompany Rechnungen
- * Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- * Verwalten und pflegen der Kassen

PROFIL

- * Abgeschlossene Ausbildung zum geprüften Bilanzbuchhalter
- * Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- * Idealerweise verfügen Sie über erste Erfahrungen im Umgang mit eGecko Businesssoftware

BENEFITS

- * Ein gutes Betriebsklima
- * Umfassendes Onboarding
- * Eine abwechslungsreiche Tätigkeit und einen sicheren Arbeitsplatz
- * Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- * JobRad und JobTicket
- * Kostenfreie Getränke und Obst

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf die Zusendung Deiner aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis und Zertifikate) unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an **bewerbung@dpd-gmbh.de**

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Dir **Herr Hauser (+49 6151 39454-99)** gerne zur Verfügung.

Wie wir im Sinne der datenschutzrechtlichen Vorgaben mit Ihren Bewerberdaten verfahren, können Sie sich unter <https://dpd-gmbh.de/datenschutz/> einsehen.

Abteilung(en): Buchhaltung

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)