

Personaldisponent (m/w/d) mit Weiterentwicklungsmöglichkeit zum Niederlassungsleiter

(1043)

📍 Standort: Darmstadt 📄 Arbeitszeit: 37,5 - 40 Stunden pro Woche

Über uns

Empower everyone for a better working world.

Du kennst die Personaldienstleistung - und möchtest den nächsten Schritt machen?

Dann komm zu DPD Deutsche Personaldienstleistungen GmbH.

Wir suchen einen engagierten Personaldisponenten (m/w/d), der nicht nur einen neuen Job sucht, sondern sich fachlich und persönlich weiterentwickeln möchte.

Du übernimmst bei uns Verantwortung für Mitarbeiter, Bewerber und Kunden und bekommst gleichzeitig die Möglichkeit, dich Schritt für Schritt auf eine zukünftige Position als Niederlassungsleiter (m/w/d) vorzubereiten.

Wir wollen weiter wachsen - und suchen dafür Menschen, die diesen Weg **nicht nur begleiten, sondern aktiv mitgestalten möchten.**

DEINE AUFGABEN

Bei uns erwartet dich ein abwechslungsreicher Mix aus **Recruiting, Personaldisposition, Mitarbeiterbetreuung und Vertrieb:**

- Du rekrutierst passende Mitarbeiter, führst Vorstellungsgespräche und begleitest Bewerber vom ersten Kontakt bis zur Einstellung.
- Du planst und koordinierst die Mitarbeiterereinsätze und bist zuverlässiger Ansprechpartner für unsere externen Mitarbeiter.
- Du betreust unsere Bestandskunden, erkennst Personalbedarfe und entwickelst individuelle Lösungen.
- Du gewinnst aktiv neue Kunden und baust langfristige Geschäftsbeziehungen auf.
- Du erstellst Angebote und behältst die relevanten Verträge und administrativen Abläufe im Blick.
- Du gestaltest deinen Bereich eigenverantwortlich mit und bringst deine Ideen aktiv ein.

Kurz gesagt: Du bringst die richtigen Menschen und Unternehmen zusammen - und entwickelst dabei deinen eigenen Verantwortungsbereich kontinuierlich weiter.

DEIN PROFIL

- Erfahrung in der Personaldienstleistung / Arbeitnehmerüberlassung
- Mindestens. 2 Jahre Berufserfahrung als Personaldisponent, Vertriebsdisponent, Personalberater oder Recruiter (m/w/d)
- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, beispielsweise als Personaldienstleistungskaufmann/-frau, oder eine vergleichbare Qualifikation
- Freude am Umgang mit Mitarbeitern, Bewerbern und Kunden
- vertriebliche Stärke und ein gutes Gespür für Kundenbedürfnisse
- Hands-on-Mentalität: Du packst selbst mit an, übernimmst Verantwortung und wartest nicht darauf, dass dir jemand den nächsten Schritt vorgibt.
- Eigeninitiative, Organisationstalent und eine lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und ein sicheres, sympathisches Auftreten
- unternehmerisches Denken und den Wunsch, dich weiterzuentwickeln
- Führerschein Klasse B, damit du mit deinem Firmenfahrzeug flexibel bei Kunden und Mitarbeitern vor Ort sein kannst

BENEFITS

- attraktives Gehaltspaket
- leistungsorientierte Vergütung und Prämienmöglichkeiten
- konkrete Weiterentwicklungsperspektive zum Niederlassungsleiter (m/w/d)
- unbefristete Festanstellung
- Firmenfahrzeug – auch zur privaten Nutzung
- Firmenhandy + Firmenlaptop
- 30 Tage Urlaub
- E-Bike-Leasing
- regelmäßige Teamevents
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- viel Gestaltungsspielraum und Raum für deine eigenen Ideen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Bereit für deinen nächsten Karriereschritt?

Dann freuen wir uns auf die Zusendung Deiner aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Abschlusszeugnis und Zertifikate) unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an **bewerbung@dpd-gmbh.de**

Für einen ersten vertraulichen Kontakt stehen wir Dir gerne unter der **0800 9080009** zur Verfügung.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen und gemeinsam mit dir den nächsten Schritt zu gehen.

Wie wir im Sinne der datenschutzrechtlichen Vorgaben mit Ihren Bewerberdaten verfahren, können Sie sich unter <https://dpd-gmbh.de/datenschutz/> einsehen.

Abteilung(en): Recruiting, Vertrieb

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the majority of the page below the 'Impressum' link. It appears to be a placeholder or a redacted section of the document.